



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ODDO"

con sezione staccata di Sclafani Bagni

P.tta Cav. di Vittorio Veneto – 90022 CALTAVUTURO (PA)

Cod. Fiscale e P. IVA 87001510822 – Tel. 0921/541196 – Fax 0921/540835 – Codice Univoco: UFV3BJ

E-MAIL: PAIC81900V@istruzione.it PEC: PAIC81900V@pec.istruzione.it

Sito internet: www.istitutocomprensivooddo.edu.it

I. C. S. - "G. ODDO" Caltavuturo
Prot. 0010690 del 12/12/2025
IV-5 (Uscita)

All'Albo

Amministrazione Trasparente

Sito web

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICHI AL PERSONALE ESPERTIE TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

Nota autorizzativa del Progetto prot. n. AOOGABMI-0057235 del 15 aprile 2025.

CUP: J54D25000360007

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-162

Titolo Progetto: “MAT...ITA...GO!”

IL DIRIGENTE

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO l'art. 22, comma 9, lettera b2, del CCNL per il comparto scuola “**Informazione** su criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei”;

VISTO l'art. 45, comma 1, del D.Lgs 165/2001 “**Contrattazione** su criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo e ATA, inclusa la quota [...] delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale”;

VISTA la **Contrattazione** su criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22, comma 4, lettera c3);

VISTE le risorse attualmente assegnate alla scuola nell'ambito del *Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, che ha avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. Gli interventi dell'Agenda Sud sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. Il piano prevede lo svolgimento delle attività in due annualità ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 e del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola 2021-2027);

VISTA la candidatura n. 8568 inoltrata da questa Istituzione prot. 1497 del 20/02/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”. Autorizzazione **progetti.**, AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 assunta al ns. protocollo n. 3932 del 02/05/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025/2028;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16/01/2025 con Delibera n.158;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico, prot. n.5981 del 07/07/2025 di assunzione in bilancio dell'importo del progetto avente codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-162 "*AGENDA SUD: Mat...Ita...Go!*";

VISTO il Regolamento delle Attività Negoziali prot. n. 1392 del 17/02/2025 e la successiva integrazione approvata con Delibera n. 179 del 28/10/2025;

VISTA la necessità di procedere al reclutamento delle figure di esperto e tutor necessarie alla realizzazione dei moduli progettuali, ricorrendo prioritariamente a personale interno.

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento, buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, che presidiano l'intero procedimento di selezione;

CONSIDERATO che il procedimento selettivo per il personale in oggetto è stato formalmente avviato con Avviso prot. n. 9129 del 04/11/2025, pubblicato all'Albo Online, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Istituto;

VISTO il Verbale della Commissione di Valutazione, acquisito agli atti al prot. n. 9237 del 20/11/2025, dal quale emergono i criteri applicati, l'esame delle candidature e l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto dall'Avviso;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 9864 del 21/11/2025, mediante il quale è stato dato avviso agli interessati circa la possibilità di presentare eventuali reclami entro cinque giorni dalla pubblicazione;

ACCERTATO che entro il termine previsto non è pervenuto alcun ricorso, come risulta agli atti dell'Ufficio di Segreteria;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 10121 del 27/11/2025 e prot. 10486 del 09/12/2025, con il quale le graduatorie relative al personale esperto e tutor – sono state approvate in via definitiva e dichiarate esecutive a tutti gli effetti;

RILEVATO che, sulla base delle suddette graduatorie definitive, risultano individuati i nominativi utilmente collocati ai fini del conferimento degli incarichi di esperti e tutor per la realizzazione delle attività del progetto "*MAT...ITA...GO!*";

CONSIDERATA la piena coerenza tra i profili professionali selezionati, le esigenze organizzative dell'Istituzione Scolastica, le attività previste nelle schede-modulo e gli adempimenti amministrativi e logistici richiesti dal Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021–2027;

PRESO ATTO che, a seguito della pubblicazione delle graduatorie definitive, sono state acquisite le formali dichiarazioni di disponibilità degli esperti e dei tutor, sono state registrate le rinunce pervenute e, mediante scorrimento delle graduatorie nel rispetto del relativo ordine per ciascun modulo, sono state individuate le figure utilmente collocate ai fini del conferimento degli incarichi.

TENUTO CONTO dell'urgenza di garantire la regolare esecuzione del progetto, il rispetto del cronoprogramma e la corretta gestione amministrativo-contabile delle attività, in conformità con la Nota di autorizzazione ministeriale

e con gli obblighi di monitoraggio e rendicontazione;

ACCERTATA l'assenza di condizioni di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del D.Lgs 39/2013 e della restante normativa di settore;

DECRETA

Art. 1 – Individuazione delle figure e attribuzione degli incarichi

Ai sensi degli artt. 45 e 88 del CCNL Istruzione e Ricerca vigente, nonché delle previsioni del Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021–2027, sono individuati i soggetti destinatari degli incarichi di esperti e tutor necessari alla realizzazione dei moduli del progetto “MAT...ITA...GO!” – Codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-162, come risultante dalle graduatorie definitive approvate con Decreto prot. n. 10121 del 27/11/2025 e prot.10486 del 09/12/2025.

Gli incarichi sono attribuiti ai candidati utilmente collocati in graduatoria, come riportato nell'allegato elenco che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Elenco del personale individuato

A) Profilo: ESPERTO

<i>EPERTI</i>	<i>Moduli Didattici</i>	<i>ORE</i>
Ruggirello Giuseppina Ausilia	2773 - Lingua madre (Italiano L1) (Il bosco delle fiabe)	30
Ruggirello Giuseppina Ausilia	82791 - Lingua madre (Italiano L1) (Ciak si scrive)	30
Angelo Sicilia	82807 - Lingua madre (Italiano L1) (Scrittori in “Erba”)	30
Di Laura Angelica	82883 - Matematica (Nel mondo dei numeri)	30

D'Ippolito Giuseppe	82894 - Matematica (Non solo numeri)	30
D'Ippolito Giuseppe	82902 - Matematica (Conta, ragiona e risolvi)	30

B) Profilo: TUTOR

<i>TUTOR</i>	<i>Moduli Didattici selezionati dal candidato</i>	<i>ORE</i>
Cuccia Gesualda	2773 - Lingua madre (Italiano L1) (Il bosco delle fiabe)	30
Ferlino Silvia	82791 - Lingua madre (Italiano L1) (Ciak si scrive)	30
Polizzi Angela	82807 - Lingua madre (Italiano L1) (Scrittori in "Erba")	30
Iannè Maria Catena	82815 - Lingua inglese (English fun factory)	30
Federico Cinzia	82876 - Lingua inglese (Happy English!)	30

Sanfilippo Rosa Pina	82883 - Matematica (Nel mondo dei numeri)	30
Di Bauda Eleonora	82894 - Matematica (Non solo numeri)	30
Ruggirello Giacomina Maria	82902 - Matematica (Conta, ragiona e risolvi)	30

Art. 2 – Condizioni economiche e rinvio alla lettera di incarico

Il compenso spettante per lo svolgimento delle attività oggetto del presente decreto è determinato nel rispetto delle disposizioni del CCNL Istruzione e Ricerca vigente, del D.Lgs. 165/2001, nonché della scheda finanziaria e del Manuale di Gestione del Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021–2027.

L'ammontare del compenso orario, la quantificazione del numero di ore e ogni ulteriore elemento economico e amministrativo saranno definiti e formalizzati mediante lettera di incarico individuale, che costituirà parte integrante del rapporto giuridico instaurato con il personale incaricato.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico individuale e ha durata per l'intero svolgimento dei moduli assegnati, comprensivo delle attività amministrative, organizzative e di supporto connesse al progetto, nonché degli adempimenti finali di chiusura, monitoraggio e rendicontazione richiesti dal Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021–2027.

L'incarico cessa al completamento delle attività assegnate, senza necessità di ulteriori atti, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione per esigenze sopravvenute legittimamente motivate.

Art. 4 – Obblighi del personale incaricato

Il personale incaricato in qualità di esperto e di tutor d'aula per i moduli “Agenda Sud” del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021–2027, del 22/01/2025, è tenuto:

a) Obblighi generali (esperto e tutor)

- a osservare le disposizioni del Dirigente Scolastico, del referente di progetto.
- a rispettare le previsioni del Manuale di Gestione del PN 2021–2027, le linee guida ministeriali e le istruzioni

operative pubblicate sulla piattaforma SIF/PN 2021–2027;

- al rispetto del calendario delle attività, degli orari fissati e delle norme in materia di sicurezza, privacy e tutela dei dati personali;
- alla corretta compilazione, custodia e trasmissione della documentazione progettuale (registri, schede allievo, tracciati di monitoraggio, relazioni, report) secondo le indicazioni dell'Istituzione scolastica.

b) Obblighi specifici della figura di ESPERTO

L'esperto è tenuto, in particolare:

- a programmare il lavoro e le attività del modulo affidato, definendo obiettivi, contenuti, metodologia didattica, strumenti, verifiche in ingresso, in itinere e finali, nonché il materiale didattico da utilizzare;
- a predisporre e mettere a disposizione, in formato cartaceo e digitale, i materiali didattici e le prove di valutazione, assicurandone la coerenza con le finalità del progetto "Agenda Sud";
- a partecipare agli incontri propedeutici e in itinere convocati dal Dirigente Scolastico, o dal referente per la progettazione, il coordinamento e la verifica dell'andamento del modulo;
- a collaborare alla somministrazione, correzione e tabulazione delle prove di valutazione degli apprendimenti e alla raccolta degli esiti;
- a contribuire al monitoraggio e alla valutazione delle attività, anche mediante inserimento/caricamento della documentazione di propria competenza nella piattaforma PN 2021–2027, secondo le indicazioni della segreteria di progetto;
- a redigere una relazione finale sul percorso svolto e una scheda delle competenze acquisite dagli allievi, da consegnare nei tempi fissati dall'Istituto.

c) Obblighi specifici della figura di TUTOR D'AULA

Il tutor d'aula è tenuto, in particolare:

- a garantire la presenza in aula per tutta la durata delle attività del modulo, curando l'accoglienza e l'assistenza degli alunni;
- a seguire i corsisti, favorendo la personalizzazione degli interventi e sostenendo la partecipazione attiva, con particolare attenzione agli alunni a rischio di dispersione;
- a verificare e registrare puntualmente le presenze degli alunni, degli esperti e del tutor stesso, nonché gli orari di inizio e fine delle lezioni, assicurando la corretta tenuta dei registri didattici e di presenza;
- a vigilare sul rispetto del numero minimo di allievi previsto dalle disposizioni ministeriali e dal progetto, segnalando tempestivamente al referente e al Dirigente eventuali criticità (calo delle presenze, abbandoni, assenze prolungate);
- a collaborare con l'esperto alla programmazione dettagliata del modulo, alla definizione dei contenuti e alla predisposizione delle attività e delle prove di verifica;
- a inserire, con l'esperto, in modo coerente e tempestivo, i dati richiesti nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio del PN 2021–2027;
- a curare la compilazione delle schede allievo, dei patti formativi e di ogni altra documentazione richiesta, verificandone la completezza e la firma da parte degli interessati;
- a svolgere il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenze ingiustificate e riferendo eventuali situazioni problematiche al referente e al Dirigente;
- a mantenere un costante raccordo con il team per favorire la ricaduta delle attività di "Agenda Sud" sul curriculum ordinario;
- a collaborare con la segreteria di progetto e con il personale ATA coinvolto per gli aspetti logistici (spazi, attrezzature, materiali) connessi allo svolgimento del modulo.

Queste disposizioni costituiscono parte integrante dell'incarico e la loro violazione può comportare la revoca dell'incarico stesso, fatto salvo ogni altro effetto previsto dalla normativa vigente e dal contratto di prestazione d'opera.

Art. 5 – Pubblicazione

Il presente decreto è pubblicato:

all'Albo Online dell'Istituzione Scolastica; nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso", ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e del D.Lgs. 82/2005.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 6 – Impugnazioni

Avverso il presente provvedimento è ammesso: ricorso giurisdizionale al TAR competente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data, ai sensi del D.P.R. 1199/1971.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Vento

Documento firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate